

Утверждено. Директор МКУ ЦРО

План работы по тьюторскому сопровождению общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Анапа на 2019-2020 учебный год

| №п/п | Содержание деятельности | Срок исполнения | Ответственные |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------|
| 1 | Обсуждение плана работы группы Создание банка данных тьюторантов | август, сентябрь | МКУ ЦРО, руководители МО |
| 2 | Подбор и расстановка тьюторов | сентябрь | МКУ ЦРО, руководители МО |
| 3 | Ведение дневника тьюторанта | В течение года | тьюторы |
| 4 | ТЮТОРИАЛ «Реферат - это несложно!» | сентябрь | тьюторы |
| 5 | Консультации по подготовке к занятиям в соответствии с возможностями и особенностями ОО | В течение года | МКУ ЦРО, руководители МО |
| 6 | Определение индивидуальных познавательных потребностей (диагностика тьюторантов) | В течение года (по востребованности) | Тьюторы |
| 7 | Подготовка тьюторантов к участию в семинаре - практикуме | Сентябрь, октябрь | Тьюторы |
| 8 | Формирование банка данных технологий тьюторского сопровождения | В течение года | МКУ ЦРО, тьюторы |
| 9 | Обеспечение условий для повышения мастерства тьюторов через проблемные и обучающие семинары, курсы. | постоянно | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 10 | Проведение и анализ проверочных работ, выявление рисков | Декабрь, январь | Тьюторы |
| 11 | Совещание муниципальных тьюторов | январь | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 12 | Разработка тьюторского интереса (проект) | постоянно | тьюторы |
| 13 | Тьюторские встречи | по мере надобности | тьюторы |

| | | | |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|-----------------------------------------|
| 14 | Презентация промежуточных результатов работы | Декабрь Февраль Апрель | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 15 | Корректировка плана работы тьюторанта | постоянно | тьюторы |
| 16 | Привлечение одаренных детей к участию в интеллектуальных марафонах по предметам | ежегодно | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 17 | Реализация программ спецкурсов в системе факультативных занятий с учетом индивидуальных способностей детей «Школа самоопределения» | В течение года | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 18 | Организация и проведение творческих отчетов по результатам работы (смотр достижений) | апрель | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 19 | Организация работы внеурочной по интересам | постоянно | МКУ ЦРО, руководители МО, |
| 20 | Обеспечение участия тьюторантов в школьных, городских, районных, зональных, краевых мероприятиях различных направлений. | постоянно | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 21 | Организация консультаций для родителей | в течение года по востребованности | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 22 | Обсуждение проблемы организации работы с детьми и определение дальнейших ее перспектив | в течение года | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |
| 23 | Организация работы библиотек в целях успешной реализации плана работы | систематически | зав. библиотеками ОО |
| 24 | Анкетирование родителей | Апрель, май | тьюторы |
| 25 | Анализ работы | Май, июнь | МКУ ЦРО, руководители МО, тьюторы |